

Z M Ě N A č. 3

rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2013

Rozvrh práce se pro úsek správního soudnictví mění takto:

I/ s účinností ode dne 1. 2.2013 :

1. v obecné části rozvrhu práce se doplňuje bod 17., který zní:

17. Všichni administrativní pracovníci jsou oprávněni plnit na svém úseku i funkci soudního doručovatele.

2. v tabulkové části rozvrhu práce pro rok 2013 se mění a doplňuje takto:

- a) do soudního oddělení 2 se zařazuje jako referentka soudní kanceláře Jiřina Šmídová, která plní povinnosti VSK v rozsahu stanoveném jednacími řádem, vnitřním a kancelářským řádem a kterou v době její nepřítomnosti zastupují Ivana Viterová a Helena Bartoňová;
- b) do soudního oddělení 5 se zařazuje soudní tajemnice Lucie Špálová;

3. v části Správa Městského soudu v Praze – úsek správy - pracoviště Hybernská – oddělení vnitřní správy se mění takto:

- a) do INFO centra Lucie Špálová, jako zástup Jaroslavy Čadilové
- b) do Vyšší podatelny Jaroslava Čadilová na místo Jiřiny Šmídové

II/ s účinností od 1.3.2013 se tabulková část rozvrhu práce mění a doplňuje takto:

1. za jménem soudní tajemnice Petry Šimanové v soudním oddělení 7 se doplňují slova „do 28.2.2013“;
2. do soudního oddělení 9 se zařazuje jako soudní tajemnice Petra Šimanová a za jménem vyššího soudního úředníka Mgr. Martina Wagnera se v soudních odděleních 5 a 9 doplňují slova „do 28.2.2013“;
3. do soudního oddělení 10 se zařazuje jako soudní tajemnice Ivana Burešová a za jménem soudní tajemnice Petry Šimanové se doplňují slova „do 28.2.2013“;
4. do soudního oddělení 11 se zařazuje jako asistent Mgr. Martin Wagner a za jménem soudní tajemnice Ivany Burešové v témže oddělení se doplňují slova „do 28.2.2013“.

JUDr. Jan Sváček
předseda Městského soudu v Praze